

ДОГОВОР № 8001

по обособена позиция 1 „Периодична проверка на преносими газ детектори, стационарни системи, въздушно изолиращи дихателни апарати, алкохоломер и газозащитни костюми, произведени от Draeger Safety GmbH.“

Днес, 12.09.2018 2018 год., в гр. София се сключи настоящият договор между:

“Софийска вода” АД, рег. в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 13017500 и седалище и адрес на управление: гр. София 1766, ж.к. Младост 4, ул. “Бизнес парк” №1, сграда 2А, представлявано от Васил Тренев, в качеството му на Изпълнителен Директор, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Дрегер Сейфти България“ ЕООД , регистриран в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 131351653, надлежно представляван от Евгени Панчев, в качеството му на Управител, наричано по-долу в договора за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

1. Предмет на договора : „Периодична проверка на преносими газ детектори, стационарни системи, въздушно изолиращи дихателни апарати, алкохоломер и газозащитни костюми, произведени от Draeger Safety GmbH“, съгласно условията на настоящия договор, включително одобрено от Възложителя техническо-финансово предложение/оферта/ на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия договор

1. Изпълнителят приема и се задължава да извършва работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на договора.
2. В съответствие с качеството на изпълнението на задълженията по договора, Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя цените по договора, по времето и начина, посочени в Раздел Б: „Цени и данни“ и Раздел Г: „Общи условия на договора за доставки“.
3. Следните документи трябва да се съставят, да се четат и да се тълкуват като част от настоящия Договор:
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора за доставка,
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия на договора;
 - Раздел Г: Общи условия на договора.

4. Място на изпълнение:

4.1. **За обособена позиция 1** - в сервиз на Изпълнителя за алкохоломер, въздушно изолиращи дихателни апарати, газозащитни костюми и газ анализатори и по локации на Възложителя за датчици и централи

5. Договорът се сключва за срок от 12 месеца, считано от

5.1. За обособена позиция 1 -21.10.2018 г.

5.2. Срокът за изпълнение на работите, предмет на договора, е 2 работни дни, когато проверката се извършва на територията на България и 15 работни дни, когато проверката се извършва извън територията на България.

6. През посочения по-горе срок за възлагане, възложителят има право да възлага услуги на обща стойност без ДДС,
- 6.1. За първа обособена позиция – 20 285 лв. без ДДС
7. Изменения, включително опции и подновявания на договора:
- 7.1. Договорът може да бъде изменян съобразно чл.116 от ЗОП.
- 7.2. В случай на изчерпване на прогнозната стойност на договора преди изтичане на срока за възлагане и наличие за възложителя на текущи нужди от услуги, предмет на договора, при наличие на взаимно съгласие между страните, възложителят има право да възлага при условията на договора необходимите му услуги на обща стойност до 10 % без ДДС от прогнозната стойност на договора (без стойността на опциите), за съответната обособена позиция, както следва:
- 7.2.1. За първа обособена позиция – 2 200 лв. без ДДС
- 7.3. Когато възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на услугите, предмет на настоящия договор по съответната обособена позиция и при наличие на взаимно съгласие между страните, срокът за възлагане по договора, за всяка от обособените позиции, може да бъде продължен до сключване на нов договор, но с не повече от 6 месеца, за което страните подписват допълнително споразумение.
- 7.4. През периода на продължения срок на договора по предходната точка, възложителят има право да възлага доставки по предмета на договора на обща стойност както следва:
- 7.4.1. За първа обособена позиция – 10 000 лв. без ДДС
към които се прибавя остатъчната (неизразходваната)
прогнозна/максимална стойност на договора (когато е налична такава).
- 7.5. В случаите на такова изменение доставчика удължава валидността на представената гаранция за обезпечаване на изпълнението.
8. Клаузите, отнасящи се до гаранционния срок на доставената стока, предмет на договора, остават в сила до изтичане на съответния гаранционен срок, посочен в договора.
10. Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора, по съответната обособена позиция. Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до изтичане на срока на действието му
11. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя:

е п

12. Контролиращ _____ служител _____ по _____ договора _____ от _____ страна _____ на
Изпълнителя.....

e mail _____

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

/..... /
Евгени Г
Управител
ИЗПЪЛНИТЕЛ
Бул. Джеймс Баучер № 2
14 гр. София
България
www.draeger.com

/..... /
В
Изпълнителен директор
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1 Предметът на договора е извършване на периодични прегледи и калибриране и е разделен на следните обособени позиции:
 - 1.1.1 Периодична проверка на преносими газ детектори, стационарни системи, въздушно изолиращи дихателни апарати, алкохоломер и газозащитни костюми, произведени от Draeger Safety GmbH.
 - 1.1.2 Периодична проверка на преносими газ детектори Crowcon Tetra 3 и Crowcon Gasman
 - 1.1.3 Периодична проверка на преносими газ детектори, произведени от Mine Safety Appliances Company.
 - 1.1.4 Периодична проверка на газ анализатори, произведени от „Делта Инструмент“ ООД, в обекти на „Софийска вода“ АД
- 1.2 Стоките и услугите, предмет на Договора, са посочени в Приложенията, за съответната обособена позиция, от този раздел и в ценовата таблица, за съответната обособена позиция, към Раздел Б: Цени и данни.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГИТЕ

2.1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 :

Периодичните проверки включват:

- 2.1.1. Извършване на прегледи и калибриране
- 2.1.2. Прегледите се извършват по писмена заявка от Възложителя
- 2.1.3. Аварийно пълнене на бутилките на въздушно изолиращите дихателни апарати при поискване от Възложителя. Услугата е включена в цената на договора
- 2.1.4. Списъкът с апаратите, подлежащи на проверка ще се предостави на Изпълнителя в срок от три дни след подписване на договора и е неразделна част от него.
- 2.1.5. Проверката (с посещение на място) и настройките на стационарните системи при грешно задействане на системата в период между два периодични прегледа е включена в цената на договора
- 2.1.6. В рамките на 3 дни след прегледа, Изпълнителят може аргументирано да предложи ремонт
- 2.1.7. В случай на грешен сигнал от системата/ датчика Изпълнителят осигурява проверката им в локацията на Възложителя в рамките на работния ден

Протоколи от изпитвания и маркировки:

- 2.1.8. Предаване и приемане на средствата за защита – посредством приемо-предавателен протокол. Изпълнителят взема средствата за защита по предварително уговорен между двете страни график и на посочено от Възложителя място.
- 2.1.9. След всеки преглед – издаване на протокол за състоянието, в който се описват и частите, подлежащи на смяна. Задължителните реквизити за протокола са – номер на протокола, модел на проверения уред, заводски номер, инвентарен номер от „Софийска вода“, отдела, на когото принадлежи, проверени компоненти, алармените нива за всеки газ, на които са настроени уредите, вид на проверката, срок на валидност на проверката, заключение за годност, дата на проверка, извършил проверката. Протокола може да съдържа и друга информация по преценка на Изпълнителя.
- 2.1.10. Алармените нива се задават от Възложителя в срок до 3 работни дни от подписване на договора, като приложение към него. Приложението е неразделна част от договора.
- 2.1.11. За проверени газ анализатори, алкохоломери, датчици и централи – със стикер върху уреда
- 2.1.12. За проверени изолиращи дихателни апарати – със стикер върху апарата и пломба на калъфа
- 2.1.13. За алкохоломер, въздушно изолиращи дихателни апарати, газозащитни костюми и газ анализатори – уредите се взимат от и се връщат на Ползвателите. Сертификатите от проверката също се предоставят на Ползвателите
- 2.1.14. За датчици и централи – сертификатите от проверката се предоставят на Ползвателите
- 2.1.15. Копия на всички протоколи от проверки се изпращат по имейл до Контролиращия служител по договора
Срок за изпълнение
- 2.1.16. Профилактика и калибриране – до 2 работни дни
- 2.1.17. При невъзможност за проверка на устройствата на територията на България и извършването ѝ в друга държава – до 15 работни дни

2 ГАРАНЦИОНЕН СРОК НА СТОКИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

3.1 Изпълнителят осигурява гаранция за проверката на стоките, предмет на Договора.

3.2 Гаранционният срок е:

- 3.2.1 Обособена позиция 1 – 6 месеца за проверка на алкохоломери, датчици, преносими газ анализатори и централи и 12 месеца за проверка на въздушно изолиращите дихателни апарати и газозащитни костюми.

Техническо предложение

Обособена позиция 1: Преносими газ детектори, стационарни системи, въздушно изолиращи дихателни апарати, алкохоломер и газозащитни костюми, произведени от Draeger Safety GmbH

№	Наименование	Модел	Брой	Честота на прегледите за 1 година
1	Алкохоломер	Alcotest 6810	1	2
2	Въздушно изолиращ дихателен апарат	PA 94	36	1
3	Въздушно изолиращ дихателен апарат	PP 15	50	1
4	Газозащитен костюм	CPS 7900	4	1
5	Датчик водород	Uni Gard	1	2
6	Датчик хлор	GFG, Jesko	32	2
7	Преносим газ детектор	PAC 7000	3	2 (1 бр. е в гаранция)
8	Преносим газ детектор	X-am 2000	7	2
9	Преносим газ детектор	X-am 2500	65	2 (в гаранция)
10	Преносим газ детектор	X-am 3000	10	2
11	Преносим газ детектор	X-am 5000	5	2(в гаранция)
12	Преносим газ детектор	X-am 5600	1	2

Дрегер Сейфти България ЕООД
бул. Джеймс Баучер 2
1164 София
СГС, Ф.Д. № 13689/2004
ЕИК 131351653
Ид. № ДДС: BG131351653

тел.: (+359 2) 963 43 66
тел.: (+359 2) 963 38 08
тел.: (+359 2) 963 04 02
факс (+359 2) 963 00 98



БНП Париба (България) АД, София
ВАН: BG56BNPA 94401020016210 - BСЧ
ВАН: BG38BNPA 94401420016210 - EUR
VICO Code: BNPAВC5X

13	Преносим газ детектор	X-am 7000	1	2
14	Пропускотърсач	MSI GS2	3	2
15	Система/ централа	Политрон	12	2
16	Система/ централа	AWITE	1	2

Периодичните проверка включват:

1. Извършване на прегледи и калибриране
2. Прегледите се извършват по писмена заявка от Възложителя.
3. Аварийно пълнене на бутилките за въздушно-изолиращите дихателни апарати при поискване от Възложителя. Услугата е включена в цената на договора.
4. Списъкът с апаратите, подлежащи на проверка ще се предостави на Дрегер Сейфти България ЕООД в срок от три дни след подписване на договора и е неразделна част от него.
- 5 Проверката (с посещение на място) и настройките на стационарните системи, при грешно задействане на системата в период между два профилактични прегледа, е включена в цената на договора.
6. В рамките на 3 дни след прегледа, Дрегер Сейфти България ЕООД може аргументирано да предложи ремонт.
7. В случай на грешен сигнал от системата/ датчика, Дрегер Сейфти България ЕООД ще осигури проверката им в локацията на Възложителя, в рамките на работния ден.

Протоколи от изпитвания и маркировки:

1. Предаване и приемане на средства за защита – посредством приемо-предавателен протокол. Дрегер Сейфти България ЕООД ще взема средствата за защита по предварително уговорен между двете страни график и на посочено от Възложителя място.
2. След всеки преглед – ще се издава протокол за състоянието, в който ще се описват частите, подлежащи на смяна. Задължителните реквизити за протокола са – номер на протокола, модел на проверения уред, заводски номер, инвентарен номер от Софийска вода, отдела, но който принадлежи, проверени компоненти, алармените нива за всеки газ, на който са настроени уредите, вид на проверката, срок на валидност на проверката, заключение за годност, дата на проверка, извършил проверката. Протоколът може да съдържа и друга информация по преценка на Дрегер Сейфти България ЕООД.
3. Алармените нива се задават от Възложителя в срок до 3 работни дни от подписване на договора, като приложение към него. Приложението е неразделна част от договора.
4. За проверени газанализатори, алкохоломери, датчици и централи – със стикер върху уреда.
5. За проверени изолиращи дихателни апарати – със стикер върху апарата и пломба на калъфа.
6. За алкохоломер, въздушно-изолиращите дихателни апарати, газозащитни костюми и газанализатори – уредите ще се взимат от клиента и връщат на ползвателите.



7. За датчици и централи – сертификатите от проверката ще се предоставят на ползвателите.

8. Копия на всички протоколи от проверки ще се изпращат по имейл до Контролиращия служител по договора.

Срок на изпълнение:

1. Профилактика и калибриране – до два работни дни.

2. При невъзможност за проверка на устройствата на територията на България и извършването ѝ в друга държава – до 15 работни дни.

Гаранционен срок на стоките, предмет на договора:

1. Дрегер Сейфти България ЕООД ще осигури гаранция за проверката на стоките, предмет на договора.

2. Гаранционният срок е 6 месеца за проверка на алкохоломери, датчици, преносими газанализатори и централи и 12 месеца за проверка на въздушно-изолиращите дихателни апарати и газозащитни костюми.

Подпис и печат на участника:

Проку

ва – П
бул. Джеймс Баучер № 2
1164 гр. София
ти България ЕООД
www.draeger.com

Превод от немски език

Дрегер Сейфти АГ и Ко. КГаА. „Ревалщрасе“ 1, 23560 Любек

Наш знак
642/05
Тел.
+ 49 451 882-1495
Факс
+49 451 882-71495
Електронна поща
tatiana.engel@draeger.com

15.11.2016 г.

Пълномощно на производител

Ние, Дрегер Сейфти и Ко. КГаА (Dräger Safety AG & Co. KGaA), дружество съгласно немското законодателство, регистрирано в Търговския регистър на Районен съд Любек под номер HRB 4097, с адрес на управление: „Ревалщрасе“ 1, 23560 Любек, Германия, удостоверяваме с настоящото, че

Дрегер Сейфти България ЕООД
Бул. „Джеймс Баучер“ 2
1164 София
България

- е 100 % наше дъщерно дружество и наш изключителен дистрибутор за продажба и сервизно обслужване на апаратите за безопасност на „Дрегер“ в България,
- че „Дрегер Сейфти България“ ЕООД разполага с обучени техници и добре оборудван сервиз за извършване на гаранционна и сервизна поддръжка на апаратите за безопасност на „Дрегер“,
- че „Дрегер Сейфти България“ ЕООД, и че „Дрегер Сейфти България“ ЕООД има право да предлага и продава апаратите за безопасност на фирма „Дрегер“, както и да предлага гаранционно и сервизно обслужване на апаратите за безопасност е „Дрегер“. Сервизното обслужване се отнася както за софтуерни, така и за хардуерни услуги.

„Дрегер Сейфти България“ ЕООД има право от собствено име да изготвя оферти, да подписва документи, да приема поръчки, както и да участва във всички търгове в България.

Това е валидно също и за всички продукти, които се произвеждат в нашите дъщерни дружества:

- Draeger Safety UK Limited, Ullswater Close, Blyth Riverside Business Park, Blyth, Northumberland Ne24 4RG, Обединено кралство
- ACE Protection AB, Spolaregaten 2, 51224 Svenljunga, Швеция
- Dräger MSI GmbH, Rohrstraße 32, 58093 Hagen, Германия

„Дрегер Сейфти България“ ЕООД има право да упълномощава трети лица за дистрибуция на апаратите за безопасност на фирма „Дрегер“ в България.

ВЯ
Под


draeger.com

Настоящото пълномощно е валидно до 31.12.2018 г.

Любек, 15.11.2016 г.

„Дрегер Сейфти“ АГ и Ко. КГаА

Д-р Рихард Бакхаус, прокуриснт – подпис – не се чете

Д-р Каролине Фисер – прокуриснт – подпис – не се чете

Печат на фирма „Дрегер Сейфти“ АГ и Ко. КГаА, „Ревалщрасе“ 1, 23560 Любек,
Германия

Следва нотариална заверка № 792 по набора документи за 2016 година,
удостоверяваща положените пред него подписи на лично познатите му

1. Прокуриснт г-н д-р Рихард Бакхаус,
2. Прокуриснт г-жа д-р Каролине Фисер,
и двамата със служебен адрес: „Ревалщрасе“ 1. 23560 Любек.

Нотариусът зададе въпрос за наличие на препятствия и свързаност по смисъла на § 3
ал. 1 т. 7 на Закона за административните актове (BeurkG), което беше отречено от
вземачите в нотариалната заверка участие лица.

С настоящото се удостоверява, че г-н д-р Рихард Бакхаус и г-жа д-р Каролине Фисер
имат право да представляват „Дрегер Сейфти“ АГ и Ко. КГаА – Любек, регистрирана в
Търговския регистър на Районен съд Любек под номер HRB 4097. Проверката в
Търговския регистър е извършена на 25.10.2016 г.

Любек, 15 ноември 2016 г.

Нотариус – подпис – не се чете, документът е скрепен с оригинален печат на
нотариуса

Следва Апостил

APOSTILLE

(Convention de La haye du 5 Octobre 1961)

1. Държава: Федерална република Германия
- Настоящият публичен документ
2. е подписан от Вилкен Виланд
 3. в качеството му на нотариус
 4. и е скрепен с печата на нотариус Вилкөн Виланд от ханза-града Любек
- Заверен
5. в Любек
 6. на 23 ноември 2016 г.
 7. от Председателя на Окръжен съд Любек
 8. под № 910а-1410/2016
 9. печат на Окръжен съд Любек
 10. Подпис на Хартмут Шнайдер – по заместване – не се чете

Подписаната, Емилия Кирилова Генчова, удостоверявам верността на направения от мен превод от
немски на български език на приложения документ. Преводът се състои от 2 стр.

Преводач:
Емилия Кирилова Генчова

ВАРНО

Подпис:



Dräger Safety AG & Co. KGaA, Revalstraße 1, 23560 Lübeck

Unser Zeichen
642/05

Telefon
+49 451 882-1495

Fax
+49 451 882-71495

E-Mail
tatjana.engel@draeger.com

15.11.2016

Herstellerbescheinigung

Wir, die Dräger Safety AG & Co. KGaA, eine Gesellschaft nach deutschem Recht, registriert im Handelsregister des Amtsgerichts Lübeck unter HRB 4097, mit Geschäftsadresse in der Revalstraße 1, 23560 Lübeck, Deutschland, bestätigen hiermit, dass

Dräger Safety Bulgaria EOOD
2 James Bouchier Blvd.
1164 Sofia
Bulgarien

- unsere 100%tige Tochtergesellschaft und unser exklusiver Vertriebshändler für den Vertrieb und Service der Dräger Sicherheitstechnikgeräte in Bulgarien ist,
- über ausgebildete Techniker und über eine gut ausgerüstete Werkstatt zur Durchführung des Services für Dräger Sicherheitstechnikgeräte verfügt,
- berechtigt ist, Dräger Sicherheitstechnikgeräte anzubieten und zu verkaufen und die Garantie- und Serviceleistungen an den Dräger Sicherheitstechnikgeräten anzubieten und durchzuführen. Serviceleistungen beziehen sich sowohl auf Software-, als auch auf Hardwareleistungen.

Dräger Safety Bulgaria EOOD ist berechtigt, in eigenem Namen Angebote zu erstellen, Dokumente zu unterschreiben, Aufträge anzunehmen, sowie an allen Ausschreibungen in Bulgarien teilzunehmen.

Dräger Safety AG & Co. KGaA
Revalstraße 1
23560 Lübeck, Deutschland
Tel. +49 451 882-0
Fax +49 451 882-2080
info@draeger.com
www.draeger.com
U.I.D.Nr. DE912128534
WEEE-Reg.-Nr. DE13638933

Bankverbindungen
Commerzbank AG, Lübeck
IBAN DE29 2504 0022 0014 5603 00
BIC COBADE3303
Deutsche Bank AG, Lübeck
IBAN DE75 2507 0010 0030 2109 00
BIC DEUTDE33HAN

Sitz der Gesellschaft: Lübeck
Handelsregister:
Amtsgericht Lübeck HRB 4097 HL
Komplementär:
Dräger Safety Verwaltungs AG
Sitz der Gesellschaft: Lübeck
Handelsregister:
Amtsgericht Lübeck HRB 5036 HL

Vorsitzender des Aufsichtsrats der
Dräger Safety AG & Co. KGaA und
Dräger Safety Verwaltungs AG
Professor Dr. Niklaus Schwickhart

Vorstand:
Stefan Dräger (Vorsitzender)
Rainer Klug
Gert-Hartwig Leschow
Dr. Reiner Piske
Anton Schrotter

ВЯРНО С
Подпис:



Dies gilt auch für alle Produkte, die in unseren Tochtergesellschaften hergestellt werden:

- Draeger Safety UK Limited, Ullswater Close, Blyth Riverside Business Park, Blyth, Northumberland NE24 4RG, UK
- ACE Protection AB, Spolaregaten 2, 51224 Svenljunga, Schweden.
- Dräger MSI GmbH, Rohrstraße 32, 58093 Hagen, Deutschland

Dräger Safety Bulgaria EOOD hat das Recht, Drittfirmen für den Vertrieb der Dräger Sicherheitstechnikgeräte in Bulgarien einzusetzen.

Diese Bestätigung gilt bis zum 31.12.2018.

Lübeck, den 15.11.2016

Dräger Safety AG & Co. KGaA

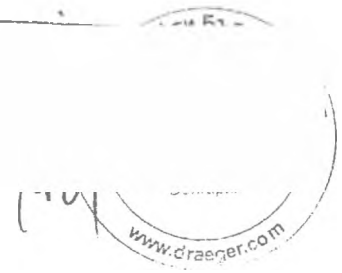
Prokurist

Prokuristin



ВЯРН

Подпис



Nr. 792 der Urkundenrolle für 2016

Die vorstehenden, vor mir gefertigten, Namensunterschriften

1. des Prokuristen Dr. Richard **Backhaus**,
 2. der Prokuristin Dr. Caroline **Fiesser**,
- beider Geschäftsanschrift: Revalstraße 1, 23560 Lübeck.
-beide von Person bekannt-

werden hiermit notariell beglaubigt.

Der Notar fragte nach einer Vorbefassung im Sinne von § 3 Abs. 1 Nr. 7 BeurkG. Sie wurde von den Beteiligten verneint.

Hiermit wird bescheinigt, dass Herr Dr. Richard Backhaus und Frau Dr. Caroline Fiesser berechtigt sind, die Dräger Safety AG & Co. KGaA in Lübeck, eingetragen im Handelsregister des Amtsgerichts Lübeck unter HRB Nr. 4097, zu vertreten.*Die Einsicht in das Handelsregister ist am 25.10.2016 erfolgt.

Lübeck, den 15. November 2016

Notar

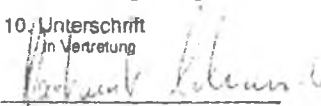
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Подпис:

**APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)**

- 1. Land: Bundesrepublik Deutschland
Diese öffentliche Urkunde
- 2. ist unterschrieben von _____
Wilken Willand
- 3. in seiner Eigenschaft als Notar _____
- 4. sie ist versehen mit dem Siegel des _____
Notars Wilken Willand in der Hansestadt Lübeck

Bestätigt

- 5. in Lübeck _____ 6. am 23. November 2016
- 7. durch den Präsidenten des Landgerichts Lübeck _____
- 8. unter Nr. 910 a - 1410/2016 _____
- 9. Siegel _____
- 10. Unterschrift
in Vertretung

Hartmut Schneider


an
ng
die
und
auf
ellen.
an in

Dräger Safety AG & Co. KGaA
Revalstraße 1
23560 Lübeck, Deutschland
Tel: +49 45 1 682-0
Fax: +49 45 1 682-2083
info@draeger.com
www.draeger.com
UID-Nr. DE812126834
WEEE-Reg.-Nr. DE13936137

Bankverbindungen:
Commerzbank AG
IBAN DE29 2504 0220 0000 0000 00
BIC COBADE33
Deutsche Bank AG
IBAN DE25 2507 0710 0030 2109 0000
BIC DEUTDE33

Sitz der Gesellschaft: Lübeck
Handelsregister:
Amtsgericht Lübeck HRB 4097 H.
Komplementär:
Dräger Safety Verwaltungs AG
Sitz der Gesellschaft: Lübeck
Handelsregister:
Amtsgericht Lübeck HRB 5036 H.

Vorsitzender des Aufsichtsrats der
Dräger Safety AG & Co. KGaA und
Dräger Safety Verwaltungs AG
Professor Dr. Nikolaus Schweickart
Vorstand:
Stefan Dräger (Vorsitzender)
Rainer Klug
Gert Hartung, Leszböw
Dr. Renner Fiske
Anton Schreiner

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис:


РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1

„Периодична проверка на преносими газ детектори, стационарни системи, въздушно изолиращи дихателни апарати, алкохоломер и газозащитни костюми, произведени от Draeger Safety GmbH“

№	Наименование	Модел	Брой уреди/ апарати	Брой прегледи за 1 година	Ед.цена лева без ДДС за 1 бр. уред/ апарат, за 1 бр. преглед	Обща цена в лева без ДДС
A	B	C	D	E	F	G=DxExF
1	Алкохоломер	Alcotest 6810	1	2	80,00	160,00
2	Въздушно изолиращ дихателен апарат	PA 94	36	1	79,20	2851,20
3	Въздушно изолиращ дихателен апарат	PP 15	50	1	79,20	3960,00
4	Газозащитен костюм	CPS 7900	4	1	90,00	360,00
5	Датчик водород	Uni Gard	1	2	44,00	88,00
6	Датчик хлор	GFG, Jesko	32	2	44,00	2816,00

Дрегер Сейфти България ЕООД
бул. Джеймс Баучер 2
1164 София
СГС, Ф.Д. № 13689/2004
ЕИК 131351653
Ид. № ДДС: BG131351653

тел.: (+359 2) 963 43 66
тел.: (+359 2) 963 38 08
тел.: (+359 2) 963 04 02
факс: (+359 2) 963 00 98



БНП за Тариба (България) АД, София
IBAN: BG66BNPA 94401020016210 - BGN
IBAN: BG66BNPA 94401420016210 - EUR
BIC - SOFB3333

7	Преносим газ анализатор	PAC 7000	2	2	113,20	452,80
8	Преносим газ анализатор	X-am 2000	7	2	113,20	1584,80
9	Преносим газ анализатор	X-am 3000	10	2	113,20	2264,00
10	Преносим газ анализатор	X-am 5600	1	2	176,40	352,80
11	Преносим газ анализатор	X-am 7000	1	2	176,40	352,80
12	Пропускотърсач	MSI GS2	3	2	113,20	679,20
13	Система/центра	Политрон	12	2	44,00	1056,00
14	Система/центра	AWITE	1	2	1654,00	3308,00
Общо:						20 285,60

1. Цените са в български лева, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.

2. Цените **включват всички договорни задължения** на Дрегер Сейфти България ЕООД по договора, включително разходи за труд, както и изразходваните по време на профилактика материали (калибровъчен газ, ампули, разтвор за тестване и др.), транспортните и командировъчни разходи.

3. Цените са постоянни за срока на договора, както и в случаите на изменението му.

4. След изпълнени на съответната услуга, съгласно изискванията на договора, Дрегер Сейфти България ЕООД и Възложителят подписват приемно-предавателен протокол.

5. След като протоколът по горната точка се подпише, Дрегер Сейфти България ЕООД, предава, на контролиращия служител по договора, коректно попълнена фактура, в срок до 5 (пет) дни.

6. Начин на плащане: 100 % след извършване на услугата, в срок от 45 дни от датата на предоставяне от Дрегер Сейфти България ЕООД на коректно съставена фактура в дирекция „Финанси“ на Възложителя.



7. Банковата сметка в лева на Дрегер Сейфти България ЕООД е както следва:

БНП ПАРИБА С.А. – клон София

IBAN лева: BG56BNPA 94401020016210

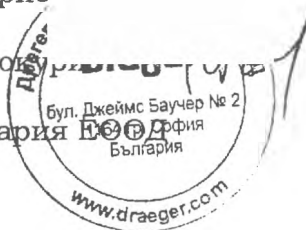
BIC: BNPA BGSX

Подпис и печат на участника:

Радко Колев - Прокурис

Мария Райнова - Прокурис

Дрегер Сейфти България ЕООД



ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Цените на Услугите, предмет на договора, са посочени в Ценови таблици, за съответните обособени позиции,
- 1.2. Цените са в български лева, без ДДС и закръглени до втория знак след десетичната запетая.
- 1.3. Цените **включват всички договорни задължения** на Изпълнителя по Договора, включително разходи за труд, както и изразходваните по време на профилактика материали (калибровъчен газ, ампули, разтвор за тестване и др.), транспортните и командировъчни разходи.
- 1.4. На Изпълнителя не са гарантирани количества на поръчваните услуги.
- 1.5. Цените ще са постоянни за срока на Договора, както и в случаите на изменението му.
- 1.6. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 2.1. След изпълнение на съответната услуга, съгласно изискванията на Договора, Изпълнителят и Възложителят подписват приемо-предавателен протокол.
 - 2.2. След като Протоколът по горната точка се подпише, Изпълнителят предава на контролиращия служител по договора, коректно попълнена фактура, в срок до 5 (пет) дни.
 - 2.3. Плащането се извършва съгласно посоченото в чл. 6 "Плащане и ДДС" от Раздел Г "Общи условия на договора".
 - 2.4. Банковата сметка в лева на Изпълнителя е както следва: IBAN BG56BNPA94401020016210 BIC BNPA BG SX
- ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ

РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1 В случай, че Изпълнителят просрочи максималния срок за извършване на услугата, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 200 лева за всеки работен ден забава, но не повече от 4 000 лева.
- 1.2 В случай на забава повече от 20 работни дни ще се счита, че Изпълнителят е в съществено неизпълнение и Възложителят има право да прекрати едностранно договора и да задържи гаранцията за изпълнение.
- 1.3 *В случаите на лошо, частично изпълнение или пълно неизпълнение от страна на Изпълнителя, включително и по време на гаранционния срок, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 2% (два процента) от прогнозната стойност на договора за всеки отделен случай.*
- 1.4 Изпълнителят е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.
- 1.5 В случай че Изпълнителят едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, дължи на Възложителя неустойка в размер на 15% (петнадесет процента) от прогнозната стойност на договора без ДДС.
- 1.6 При неспазване на предвидените в действащото българско законодателство изисквания за безопасност и здраве при работа, както и на предвидените такива в настоящия договор и Споразумението по БЗР, подписано между Възложителя и Изпълнителя, на Изпълнителя ще бъде налагана санкция в размер на 300 лв. за първо констатирано нарушение, при второ нарушение – 600 лв., а при трето и всяко следващо нарушение – 1 500 лв. При повече от три нарушения Възложителят може едностранно незабавно да прекрати договора без предизвестие и да задържи предоставената от Изпълнителя гаранция за изпълнение.

2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА “СОФИЙСКА ВОДА” АД

2.1 Ако в който и да е момент, поради действие или бездействие от страна на Изпълнителя и/или негови служители, на “Софийска вода” АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Изпълнителят се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1 Изпълнителят е внесъл/представил гаранция за изпълнение на настоящия Договор, в размер на 5 % (пет процента) от прогнозната стойността на договора, по съответната обособена позиция, подчинена на Еднообразните правила за гаранции до поискване” (URDG – Uniform Rules for Demand (URDG – Uniform Rules for Demand Guarantees) на Международната търговска камара (ICC), Париж и тяхната последна действаща публикация и ревизия.

3.2 Гаранцията е с валидност считано от датата на подписването на договора до датата на изтичане на срока му, като Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за периода, през който гаранцията е престояла при него.

3.3 Изпълнителят отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора от страна на Възложителя. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума, официалното писмо следва да съдържа актуална банкова сметка (IBAN номер), по която следва да бъде възстановена гаранцията, име, данни за контакт и подпис на представляващия изпълнителя.

3.4 Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на Изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на Изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.

3.5 Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

3.6 Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя / в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер)/, която трябва да отговаря на следните изисквания:

3.6.1 да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

3.6.2 да бъде за изисквания в договора срок;

3.7 В случай че гаранцията е под формата на застраховка, застрахователната премия по същата следва да е платена изцяло при представянето ѝ на възложителя преди сключване на договора за обществената поръчка.

3.8 Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

3.9 Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

3.10 В случай че Изпълнителят откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия Договор, Възложителят има право да задържи плащане, да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена от Изпълнителя, за да гарантира изпълнението на настоящия Договор.

3.11 В случай че гаранцията за обезпечаване на изпълнението бъде напълно или частично усвоена през срока на договора, Изпълнителят се задължава в срок от 5 работни дни да я допълни до нейния пълен размер.

3.12 В случай че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за обезпечаване на изпълнението, представена от Изпълнителя.

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА УСЛУГИ

Съдържание:

Член	Наименование
1.	ДЕФИНИЦИИ
2.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5.	НЕУСТОЙКИ
6.	ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7.	ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ
8.	КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
9.	ПУБЛИЧНОСТ
10.	СПЕЦИФИКАЦИЯ
11.	ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
12.	ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ
13.	ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
14.	ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ
15.	СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
16.	УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ
17.	ПРИЕМАНЕ
18.	НЕИЗПЪЛНЕНИЕ
19.	ФОРС МАЖОР
20.	ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ
21.	ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
22.	ПРЕКРАТЯВАНЕ
23.	РАЗДЕЛНОСТ
24.	ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Общи условия на договора за услуги

Общите условия на договора за услуги, са както следва:

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/или допълват.

- 1.1. **“Възложител”** означава “Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на услугите по договора.
- 1.2. **“Изпълнител”** означава физическото или юридическо лице, посочено в договора като изпълнител на съответните услуги, както и техни обединения, и неговите представители и правоприемници.
- 1.3. **“Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Изпълнителят е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.4. **“Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Изпълнителя, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
 - Договор;
 - Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
 - Раздел Б: Цени и данни;
 - Раздел В: Специфични условия;
 - Раздел Г: Общи условия.
- 1.5. **“Цена по договора”** означава цената/те, посочена/и в Раздел Б: Цени и данни
- 1.6. **„Максимална стойност на договора”** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. **“Услуги”** – означава всички услуги, описани в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.8. **“Обект”** означава всяко местоположение (земя или сграда), в което се предоставят услугите или е предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. **“Системи за безопасност на работата”** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при предоставяне на услугите, предмет на договора.
- 1.10. **“Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.11. **“Срок на Договора”** означава предвидената продължителност на предоставяне на услугите, както е определено в договора.

- 1.12. **“Официална инструкция”** означава възлагане, чрез което Възложителят определя началната дата на предоставяне на конкретни услуги, съобразно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора.
- 1.13. **“Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Изпълнителя, в случай, че услугите не бъдат предоставени в съответствие с изискванията, установени в договора и действащата нормативна уредба.
- 1.14. **“Машини и съоръжения”** означава всички активи, материали, хардуер и други подобни, предоставени от Възложителя на Изпълнителя във връзка с предоставянето на услугите.
- 1.15. **“Отговорно лице”** означава лицето, определено от Изпълнителя, което осъществява задълженията на Изпълнителя, посочени или произтичащи от договора.
- 1.16. **“Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Изпълнителят предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на задълженията си по договора.

2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. При изпълнение на условията на настоящия договор, Възложителят възлага на Изпълнителя да предоставя услугите за срока на договора срещу заплащане на договорната цена.
- 2.2. Всяка страна приема, че този договор представлява цялостното споразумение между страните, както и че не се базира на различна информация, предоставена от другата страна или нейни служители.
- 2.3. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.4. Номерът и датата на влизане в сила на договора следва да се цитират на всяка релевантна кореспонденция.
- 2.5. Заглавията в този договор са само с цел препращане и не следва да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, до които се отнасят.
- 2.6. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК”) на адресата.
- 2.7. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция при най-ранна възможност, но не по-късно от четиридесет и осем (48) часа след такава промяна.
- 2.8. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое от условията на настоящия договор не трябва да се приема като отмяна на съответното условие или на правото да се прилагат всички условия на настоящия договор.
- 2.9. Приема се, че на Изпълнителя е известна отговорността, която би могла да понесе, съгласно българското законодателство по повод на дейността му, касаеща предоставянето на услугите по договора. Отговорности или разходи, възникнали в резултат на сключването на договора се приема, че са включени в договорната цена.

- 2.10. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор, страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.11. Изпълнителят се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и длъжаци се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Изпълнителя и/или негови подизпълнители при или по повод предоставянето на услугите.
- 2.12. Някоя клауза извън чл.8 КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Изпълнителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 3.1. Изпълнителят ще предоставя услугите точно и с грижата на добър търговец, като ползва в максимална степен познанията си и тези на подизпълнителите си, за да осигури използването на най-ефективни и ефикасни способности за предоставянето на услугите.
- 3.2. Изпълнителят следва да предприеме необходимото предоставените услуги да отговарят на поетите задължения и гаранции за качество, както са посочени в договора.
- 3.3. За срока на договора Изпълнителят ползва така своя персонал, време и способности, както е необходимо за точното изпълнение на задълженията му по договора.
- 3.4. Изпълнителят следва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на последния, във всеки един момент.
- 3.5. Изпълнителят предоставя услугите съгласно изискванията на договора, а когато те не са подробно описани, по начин, приемлив за Възложителя.
- 3.6. Изпълнителят договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато използването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор.
- 3.7. Изпълнителят спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.8. Изпълнителят носи отговорност за предоставянето на услугите, включително и за тези, предоставени от подизпълнителите му.
- 3.9. Изпълнителят представя фактури за плащане съгласно чл.6 ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.
- 3.10. Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя документи и/или сертификати , които доказват качеството на използваните от него материали.
- 3.11. Изпълнителят се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са

употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Изпълнителя. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Изпълнителя.
- 4.3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Изпълнителя за това.

Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

5. НЕУСТОЙКИ

Неустойките за забава при предоставяне на услугите и некачествено изпълнение на предоставените услуги, предмет на договора, са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 6.1. Контактите между Възложителя и Изпълнителя по повод на ежедневното предоставяне на услугите се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Изпълнителя.
- 6.2. След предоставяне на всички услуги Изпълнителят изготвя Приемо-предавателен протокол и го представя на Контролиращия служител за одобрение. След получаване на Приемо-предавателния протокол Контролиращият служител проверява данните по него не по-късно от 15 (петнадесет) работни дни след получаването. Възникнали въпроси се разрешат в рамките на този срок.
- 6.3. След като протоколът се подпише от двете страни без възражения, Изпълнителят издава коректно съставена фактура в петдневен срок от възникване на основанието за плащане, съгласно документите, потвърждаващи изпълнението на услугата.
- 6.4. Плащането се извършва в срок от четиридесет и пет дни от датата на представяне от Изпълнителя на коректно съставена фактура в дирекция "Финанси" на Възложителя.
- 6.5. Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него в случай, че има основания за това.
- 6.6. Всички суми, посочени в договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към сумите.
- 6.7. Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

7. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

- 7.1. Извън права на Изпълнителя или трети лица, съществуващи преди подписването на договора, документи, включително проекти, чертежи, обяснителни записки и други резултати, следствие от работата по договора, включително изобретения, става собственост на Възложителя, освен ако изрично не е уговорено друго.
- 7.2. Всяко изобретение, проект, откритие, полезен модел или подобрене в процедурите, направени от Изпълнителя или негови служители по време на изпълнението на договора с Възложителя или отнасящи се по какъвто и да е начин към дейността на Възложителя, или биха могли да бъдат използвани от Възложителя, следва да бъдат предоставени на Възложителя като негова собственост. Изпълнителят следва веднага да съобщи на Възложителя и да му предостави цялата необходима информация по повод на направата на такова изобретение, проект, откритие, полезен модел, или подобрене.
- 7.3. Изпълнителят следва да отбелязва или да осигури отбелязването на правата на интелектуалната собственост на Възложителя, както следва: "Собственост на "Софийска вода" АД(дата)".
- 7.4. Ако бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят оказва необходимото съдействие при регистрирането на интелектуалната собственост, независимо в коя държава, за сметка на Възложителя, и предприема всичко необходимо така, че правата на интелектуална собственост да са за Възложителя. В случай, че се наложи и бъде поискано от Възложителя, Изпълнителят следва да предприеме всички действия за прехвърлянето на право на интелектуална собственост на Възложителя, като възможността на Възложителя да ползва обектите на такава собственост следва да е неограничена.
- 7.5. Правото на интелектуална собственост върху компютърна програма, проект за такава или друг софтуерен обект на интелектуална собственост, изготвен от Изпълнителя, негови служители, или подизпълнители за Възложителя във връзка с изпълнението на този договор, се прехвърля върху Възложителя при получаването от Изпълнителя на плащането по договора и от този момент Възложителят отговаря за предприемането на всички стъпки за защита на правата на интелектуална собственост, както Възложителят намери за добре.
- 7.6. Разходи, направени от Изпълнителя и предварително одобрени от Възложителя в изпълнение на чл.7.4 и чл.7.5 от този раздел, следва да се възстановят от Възложителя.

8. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

- 8.1. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 8.2. Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 8.3. В случай, че Възложителят поиска, Изпълнителят прави необходимото, така че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

9. ПУБЛИЧНОСТ

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Изпълнителят не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

10. СПЕЦИФИКАЦИЯ

10.1. Изпълнителят се задължава да изпълнява услугите съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на услугите, част от договора.

10.2. Ако Изпълнителят предостави услуги, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези услуги и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да представи на Изпълнителя възможност да повтори изпълнението на неприетите услуги преди да потърси други изпълнители.

11. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

Преди започване на предоставяне на услугите или на някоя част от тях, Изпълнителят уведомява за това Контролиращият служител и подписва декларация, че е запознат с приложимите вътрешни правила на Възложителя, ако има такива, и ще ги спазва в процеса на работата си.

12. ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ОБЕКТИТЕ

12.1. Приема се, че Изпълнителят се е запознал и приел достъпа и другите комуникации към даден обект, рисковете от наранявания и увреждане на собственост на или около обекта, както и на живеещите около обекта лица, условията, при които ще бъдат предоставяни услугите, условията на труд, местата за получаване на материали и друга информация, необходима на Изпълнителя за осъществяване на услугите на този обект.

12.2. Изпълнителят няма право да търси допълнителни плащания поради недоразумение или неправилно възприемане на условията на обектите или на основание, че не му е била предоставена точна информация от Възложителя или негови служители или че не е успял да получи правилна информация, или да предвиди възникването на някакви условия, които да повлияят на работата му. Изпълнителят няма право да търси освобождаване или облекчаване на отговорност или някое от задълженията му по договора на същите основания.

13. ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОСТЪП ДО ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ

13.1. Във всеки момент Възложителят има право на достъп до обекта (обектите), на които се предоставят услугите, за да провежда инспектиране или по други причини.

13.2. Възложителят предоставя на оторизирани представители на Изпълнителя достъп до обекта, където се предоставя услугата. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Изпълнителя.

13.3. Изпълнителят предприема необходимите действия оторизираните му служители да не навлизат в части от обекта, където не е необходимо, и да ползват посочените от Възложителя пътища, маршрути, подстъпи и др.

- 13.4. Изпълнителят осигурява за своя сметка всичко необходимо за предоставянето на услугите, освен ако писмено не е уговорено друго.
- 13.5. Изпълнителят осигурява за собствена сметка и риск доставката, разтоварването и извеждането от обекта на цялата необходима му апаратура, машини и съоръжения. Освен ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят е отговорен за стопанисването, поддръжката, охраната и др. на такива машини и съоръжения, както и за извеждането им от обекта, като трябва да го остави почистен на края на всяко свое посещение.
- 13.6. Изпълнителят се задължава в процеса на предоставяне на услугите да не пречи или възпрепятства дейността на Възложителя или на друг изпълнител или да не се пречи на правата на трети лица да ползват дадени обекти, освен ако подобно възпрепятстване е неизбежно, като в този случай следва да е минимално.

14. ПРЕДОСТАВЕНИ АКТИВИ

- 14.1. В случай, че Възложителят предоставя Машини и съоръжения на Изпълнителя, те остават собственост на Възложителя. Изпълнителят поддържа тези Машини и съоръжения в добро състояние съгласно добрата търговска практика и отговаря за тях, от момента на предоставяне до приемането им обратно от Възложителя. Изпълнителят може да използва тези Машини и съоръжения само и единствено за изпълнението на договора. Вреди на тези Машини и съоръжения, причинени от недобро стопанисване от Изпълнителя, се поправят за сметка на Изпълнителя.

15. СЛУЖИТЕЛИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- 15.1. Изпълнителят осигурява компетентен персонал за изпълнение предмета на договора. Възложителят може да инструктира този персонал. Инструкции, получени от служителите на Изпълнителя във връзка с изпълнението на настоящия договор, са обвързващи за Изпълнителя.
- 15.2. Възложителят има право да поиска удостоверение за компетентността на лицата, наети от Изпълнителя за предоставяне на услугите.
- 15.3. Възложителят има право да отхвърли участието на даден служител или представител на Изпълнителя при предоставянето на услугите на даден обект в случай, че той/ тя наруши трудовата дисциплина, прояви небрежност или некомпетентност. От този момент Изпълнителят не може да ползва това лице за предоставянето на услугите по настоящия договор и не може да го включи отново, освен със съгласието на Възложителя. Прилагането на този член не може да бъде причина за забава или неизпълнение на услугите съгласно договора.
- 15.4. Извършването на заваръчни, огневи и други работи с повишена опасност от Изпълнителя, се започва след предварително получаване на разрешително за това от Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се предоставят услугите/, когато това е необходимо за изпълнение предмета на договора.

16. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ИНЦИДЕНТИ

- 16.1. За всички трудови злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, включително и на трети лица, Изпълнителят се задължава да уведоми незабавно Контролиращия служител, който уведомява отдел БЗР на Възложителя, чийто служители имат право на достъп и следва да им бъде оказвано пълно съдействие при констатиране и документално обработване на инцидента.

16.2. Сигнали за аварийни ситуации, възникнали при или в резултат на изпълнението на услугите, незабавно се докладват на Контролиращия служител.

17. ПРИЕМАНЕ

Предоставените услуги се приемат съгласно уговореното в Раздел А: Техническо задание – предмет на договора и/или Раздел Б: Цени и данни.

18. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

18.1. В случай на неточно и/или некачествено изпълнение, за което Изпълнителят е отговорен, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя. Изпълнителят трябва да отстрани последиците от некачественото изпълнение в срок, указан от Възложителя, който не може да бъде по-кратък от 3 дни от получаване на уведомлението или ако това не е възможно, да обоснове писмено защо не е възможно да се отстранят.

18.2. Ако Изпълнителят не отстрани последиците от неточното и/или некачественото изпълнение в предписания срок, Възложителят има право да поиска друг изпълнител да ги отстрани за сметка на Изпълнителя или Възложителят да ги отстрани за своя сметка и да приспадне направените разходи, ако Изпълнителя не заплати доброволно съответните разноски.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора, Изпълнителят или негов представител уведомяват писмено Възложителя в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

19.2. Изпълнителят или неговите представители трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.

20. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

20.1. Изпълнителят носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод предоставянето на услугите, предмет на този договор, както следва:

20.1.1. Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Изпълнителя или наето от него лице или на трети лица, намиращи се в границите на обекта);

20.1.2. Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица, намиращи се в границите на обекта.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

20.2. Изпълнителят следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора за рисковете професионална отговорност за вреди, причинени на други участници при предоставянето на услугите и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействие при или по повод изпълнение на задълженията му по договора.

20.3. Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

21. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ

21.1. Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

22. ПРЕКРАТЯВАНЕ

22.1. Възложителят може да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Изпълнителя при следните обстоятелства:

22.1.1. ако Изпълнителят и/или служителите на Изпълнителя виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора. Конкретните случаи на значително нарушаване на правилата за безопасност и здраве при работа, както и случаите на продължително и/или съществено неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, които могат да доведат до прекратяване на договора по реда на настоящата точка, са описани в Раздел В: Специфични условия на договора.

22.1.2. ако за Изпълнителя е започнала процедура е открито производство по несъстоятелност.

22.2. Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.

22.3. В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Изпълнителя, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Изпълнителя.

22.4. Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестията.

22.5. Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.

22.6. Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.

22.7. При изгичане или прекратяване на договора Изпълнителят се задължава да съдейства на нов изпълнител за поемане изпълнението на услугите съгласно инструкциите на Възложителя. Направените от Изпълнителя разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.


23. РАЗДЕЛНОСТ

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

24. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

**ПРИЛОЖЕНИЕТ ДОКУМЕНТ СЕ ПОДПИСВА НА ЕТАП СКЛЮЧВАНЕ НА
ДОГОВОР**

 Софийска вода	Документ по околна среда (БДС EN ISO 14001:2005)	ИОС 11 - Д5	
	Споразумение по околна среда за доставка на продукти и услуги	Издание: 01	ДД.ММ.20 17
Стр. - 13 - от 2			

СПОРАЗУМЕНИЕ,

към договор №

за съвместно осигуряване опазването на околната среда,

при доставка на продукти и услуги, възложени от “Софийска вода” АД

На г., на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и т. 8.1 от БДС EN ISO 14001:2015, се сключи настоящето Споразумение между:

Възложителя – “Софийска вода” АД и

И:

Координирането на съвместното прилагане на настоящето Споразумение, при извършване на дейности, предмет на договор, се възлага на **контролиращи служители:**

(от страна на) **Възложителя** -
.....
.....

(име, длъжност, тел.)

(от страна на) **Изпълнителя** -
.....
.....

(име, длъжност, тел.)

„Софийска вода” АД се стреми към непрекъснато подобрене на своите работни процеси в предоставянето на „ВиК“ услуги, като едновременно с това се ангажира с осигуряване опазването на околната среда.

Настоящото Споразумение изисква спазването от страна на **Изпълнителя** на приложимите законодателни изисквания при доставката на продукти и услуги и възприетите правила за работа на територията на експлоатираните от **Възложителя** площадки.

2. Изпълнителят се задължава да спазва изискванията по Споразумението от страна на **всички свои служители на обекта, на фирмите подизпълнители**, на които са възложили работата си и на **всички физически и юридически лица**, които се намират на територията на **Възложителя**.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ:

3. **Възложителят** и **Изпълнителят** обменят информация своевременно, по въпроси засягащи управлението на рисковете и аспектите по ОС, предложения за подобрене или инциденти по ОС.
4. Служителите на **Изпълнителя** преминават начален инструктаж по ОС на територията на **Възложителя** при първо посещение на обекта.
5. Преди първа доставка на стоки и услуги, **Изпълнителят** осигурява на **Възложителя** всички изискуеми документи (сертификат за съответствие, за качество, информационни листа, инструкции и други) за съответната стока/услуга и му ги предоставя.
6. **Изпълнителят** доставя стоките в оригинални, ненарушени опаковъчни единици, надлежно обозначени и етикетирани.

УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ:

7. **Изпълнителят** пази чистота на мястото на доставката на продуктите и услугите.
8. **Изпълнителят** не смесва различни видове отпадъци.
9. **Изпълнителят** не допуска изхвърляне на отпадъци извън съдовете за разделно събиране - цветни контейнери за отпадъци от опаковки и специализирани съдове за битови и опасни отпадъци.
10. **Изпълнителят** не допуска на обектите неизправни моторни превозни средства (МПС) и машини.
11. **Изпълнителят** не допуска теч на масла и горива от МПС.

ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ:

12. **Изпълнителят** осигурява мерки за предотвратяване на извънредни ситуации, свързани със замърсяване на ОС.
13. **Изпълнителят** осигурява на служителите си технически средства за овладяване на възникнала извънредна ситуация следи за коректната им употреба при необходимост.
14. **Изпълнителят** запознава служителите си за действията, които е необходимо да предприемат с цел намаляване въздействието върху ОС при възникнала извънредна ситуация.
15. **Изпълнителят** своевременно предоставя информация на **Възложителят** при възникнала извънредна ситуация.
16. **Изпълнителят** предприема незабавни действия по почистване и отстраняване на последствията от създалата се извънредна ситуация.

17. НАРУШЕНИЯ ПО СПОРАЗУМЕНИЕТО

18. **Изпълнителят** отстранява причините за нарушенията по настоящото Споразумение, така че то да не се случва повторно.
19. **Изпълнителя** се съгласява да заплати размера на наложената/ите неустойка/и, която/които е/са определени в Договора, при констатирани от страна на **Възложителя** нарушения по която и да е от точките от Споразумението.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:


....

Дата:



Дата:



 Софийска вода	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 2	
	СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ	Издание: 18/10/20 04 13	
		Стр.1 от 27	

Приложение №2
П-БЗР 4.4.6-1- Д 2
 Образец

СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор №

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност от
контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или
временно спрени от експлоатация на “Софийска вода” – АД съгласно
чл.18 от ЗЗБУТ

Наг. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи настоящето
 споразумение между Възложителя – “Софийска вода” АД и Изпълнителя

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

Възложителя – за дейностите свързани с експлоатацията на

/отдел, станция, звено/

Изпълнителя – за дейностите предмет на договор №

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се
 възлага на :

От страна на Възложителя:

Контролиращ служител по договора

на
 длъжност.....

От страна на Изпълнителя

и длъжност

Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с
протокол изпълнението на необходимите предварителни мероприятия
по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.

Общи изисквания

20. Нищо от условията на споразумението и приложенияте към него документи
 не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по
 безопасност и здраве при работа.

21. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се намират на територията на обекта.

22. Изпълнителят осигурява ежедневен надзор над своите служители и подизпълнители по осигуряване на безопасно извършване на работата.

Пропускателен режим

23. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.

24. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.

25. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ

26. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.

27. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции, Възложителят провежда начален инструктаж. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.

28. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.

29. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.

30. Останалите видове инструктаж по ЗБУТ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства

31. Специалното и работно облекло и ЛПС /с/с сертификати за произход и проверка/ се осигуряват от Изпълнителя съгласно предварителната оценка на риска, направена от Изпълнителя. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.

32. Изпълнителят осигурява необходимите ЛПС и за лица, които посещават обекта, където той извършва дейност /проектанти, строителен надзор, външни контролни органи/.

Санитарно хигиенни условия

33. Забранено е консумирането на храна и напитки на работната площадка. Това може да става в помещения, отговарящи на хигиенните изисквания. Преди хранене ръцете да се измиват старателно с подходящи измиващи препарати.

34. Изпълнителят оборудва преносима аптечка за даване на първа долекарска помощ.

Организация на работната площадка

35. Изпълнителят е длъжен да маркира работната си площадка с ограждения /прегради, ленти/ и да я сигнализира със знаци по безопасност и табела.

36. При работа на височина хората, оборудването и материалите трябва да бъдат защитени от падане.

37. При извършване на изкопни работи, Изпълнителят предварително сигнализира изкопите съгласно действащото законодателство.

38. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работната площадка, незабавно след работа.

39. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

Трудови злополуки и инциденти

40. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

41. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

Временно електрическо захранване

42. Изпълнителят използва собствени разпределителни табла със съответната степен на защита за захранване на електропотребителите си. Възложителят определя местата за присъединяване и допустимите товари.

43. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

44. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им от транспортни средства и други средства на Възложителя.

45. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

Пожарна безопасност

46. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращия служител по договора/.

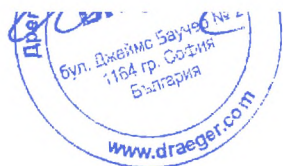
47. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

48. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимият вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства.

Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

.....



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ

.....